

Praktiskt möte 09.09.2021

Ordförande: I

Sekreterare: M

Justerare: A

1. Sekreteraren läser upp föregående mötesprotokoll.

2. Nu kan sekreteraren läsa upp bordlagda frågor och frågor som behöver följas upp från föregående praktiska möte. Sekreteraren får sedan tid att anteckna dessa i dagens protokoll under punkt 9.

3. Finns det några övriga frågor?

I har en.

4. Har vi några rapporter?

Nej

5. Information från ACA Sverige och världsorganisationen WSO

Information ges angående att korrekturläsa "The Laundry List" och de två första kapitlena i BRB. De som är intresserade av att hjälpa till med översättning kan höra av sig till I.

6. GSR (Grupp Service Representant)

GSR rapporterar

Boken "The Loving Parent" är på väg, den är lite försenad.

7. Kassör

Kassör ej med på mötet,.

8. Eventuella inköp

Vi behöver köpa in frimärken

9. Finns det några lediga serviceposter?

Vice GSR, vice kassör, vice ordförande.

10. Nu reflekterar vi om trivsel i gruppen

Stämningen upplevs som god, fint att folk har på kameran. Man blir accepterad som man är. Det känns tryggt att veta att gruppen finns och finns kvar, den lever upp till sitt namn. Roligt att så många går regelbundet.

11. Frågor

Det diskuteras om vi (när vi har praktiskt möte) ska plocka bort vissa texter för att man ska få mer delningstid. Det diskuteras vilka texter som eventuellt kan tas bort. Det lyfts även upp att det finns en trygghet att det är samma texter som återkommer varje gång.

Det kan även finnas en problematik i att ta bort texter om det är nykomlingar på mötet. Vi prövar att läsa de tolv traditionerna, tillfrisknandet och daglig meditation och tar bort två texter och läsandet av litteraturen på praktiskt möte. Ingen motsätter sig att i provar detta.

Det lyfts även upp att det finns behov att få till fler möten. Det finns tex en grupp som arbetar med karaktärsdragen i "The Laundry List". 3 personer anmäler intresse för att diskutera frågan vidare och starta en arbetsgrupp.

12. Protokollet läses upp och justeras.

13. Mötet avslutas.